Inscription au portail de demande

Remarque

SmileTrain

Smile Train a récemment migré vers un nouveau système en ligne d'établissement de rapports sur les candidatures et les subventions

À l'issue de ce processus d'inscription, vous serez en mesure d'accéder au portail où vous pourrez soumettre et vérifier les demandes, fournir vos coordonnées bancaires, vous acquitter des obligations de déclaration et procéder à des mises à jour de contact.

Lien vers le Portail Smile Train sur https://smiletrain.force.com/grantee/

Inscription au portail Smile Train

Si c'est la première fois que vous accédez au Portail, veillez à activer votre inscription avant d'essayer d'accéder à un formulaire de demande.

Vous devez avoir reçu un courriel contenant les instructions pour activer votre inscription et créer un mot de passe.



Cliquez sur le lien dans le courriel

Entrez un mot de passe que vous retiendrez et veuillez en garder une trace écrite.

Cliquez sur **Modifier le mot de passe** (*Change Password*)





Inscription au portail de demande

- Pour les étapes subséquentes de soumission d'une Nouvelle demande, voir le Guide des nouvelles demandes (New Application Guide)
- Pour des informations sur les modalités de soumission d'un Formulaire de virement bancaire, voir la section **Guide de soumission de formulaires de virement bancaire (***Submit Wire Transfer Form Guide***)**
- Pour des informations sur les modalités de soumission d'un rapport obligatoire ou les exigences à remplir, voir Guide de soumission de rapports (Submitting Report Guide)
- Pour plus d'informations sur les modalités de soumission d'un nouveau Centre de traitement ou Praticien, voir **Guide de soumission de nouveaux Centres de traitement (***Submitting New Treatment Center Guide***)**

Parcourir le Portail Smile Train

Tableau de bord principal

SmileTrain

Le tableau de bord principal dans le portail est conçu pour vous permettre d'accéder facilement à vos demandes, subventions actives et exigences de déclaration.

SmileTrain					Rosalia Tobella	2
Tableau de bord Profil						
Bienvenue sur le portail de financeme	It Smile Train! Voici comment naviguer:			Ros	salia Tobella	Ţ
Onglets à gauche:				Se	déconnecter	
Demandes: recherchez les demandes d Jusqu'à nouvel ordre, remplissez les i Rapports de financement: consultez, re	: financement invitées, en cours et soumises. formations de virement bancaire sur https://www.smiletrain.org/parti mplissez et soumettez des rapports de financement.	ner-wire-transfer-payments				
Onglets en haut:						
Jusqu'à nouvel ordre, remplissez les i cas échéant) doit remplir ce formulaire. Profil: Cliquez ici pour trouver des inform Contactez fcsupport@smiletrain.org p	dormations relatives au virement bancaire à l'adresse https://www.ations sur l'organisation, le contact et les paiements, et, pour le fin ur une assistance supplémentaire.	smiletrain.org/partner-wire-transfer-p ancement déjà en cours, pour soume	ayments . Un agent de l'organisation can ettre d'autres centres de traitement et pr	didate ou de l'organisation raticiens pour approbatior	bénéficiaire disti 1.	nct
Demandes	Demandes Eléments ouverts Articles fermés					
				Chercher		
	Nom de la demande	Disposition	Rôle	Date de disposition	Montant	
	0191711 - Recherche > Recherche - Subvention	n Approuvé	Application de recherche	06/04/2021	10 000 \$	•
	0191112 - Soins complets> Nutrition - Subvent	tion En attente	Application de nutrition	30/12/2020		•
	0191712 - Soins complets> Services de la paro	le - Subvention En attente	Application de services vocaux	05/04/2021		,
	 0191617 - Sensibilisation > Sensibilisation - Sub 	ovention Approuvé	Application de sensibilisation	25/03/2021	9 vue	
					101101	

Barre de navigation supérieure Le Tableau de bord du bénéficiaire (Grantee Dashboard) peut être utilisé à tout moment pour retourner à l'écran du tableau de bord principal.

Le **Profil** (*Profile*) vous permettra de voir et mettre à jour votre organisation et vos coordonnées personnelles, si nécessaire. *Vous pouvez* également ajouter des nouveaux Centre de traitement et Praticiens (Treatment Center and Practitioners) sous votre profil

Requêtes (Requests)

L'onglet Éléments en instance (*Open Items*) est celui où vous trouvez toutes les demandes en cours de traitement et les subventions actives. L'onglet Éléments clôturés (*Closed Items*) comprendra les subventions précédemment accordées et pour lesquelles les obligations de déclaration ont été remplies et la date d'échéance est passée.

Vous pouvez consulter le statut de votre requpete dans la colonne **Disposition**. Les demandes En instance ou Sollicitées (*Pending or Invited*) disposeront toutes les deux de l'option Éditer et Afficher (*Edit and View*) (cliquez sur l'icône $\mathbf{\nabla}$). Une fois que la demande a été soumise à Smile Train pour examen ou approuvée, vous ne pourrez voir les détails de la demande que si des modifications sont requises.